

CAS ENTIÈREMENT FICTIF

Exemple rempli — cahier des charges de site internet

Entreprise, chiffres, budget, calendrier et résultats inventés uniquement pour expliquer le modèle.

À lire avant de partager — Ce document illustre un projet fictif. Il ne décrit aucun client de HagnéRé Code et ne constitue ni un devis ni une preuve de résultats.

ESSENTIEL · CONTRÔLE

1. Identité, statut et contrôle du document

QUESTION / DÉCISION	VOTRE RÉPONSE
Entreprise	Entreprise Exemple Services — cas fictif
Projet	Refonte du site de génération de demandes B2B
Type	Refonte d'un site WordPress créé en 2019
Responsable	Responsable communication
Version / statut	v1.0 — exemple pédagogique prêt à consulter
Date limite de réponse	30 août 2026 — date fictive
Diffusion	Candidats présélectionnés — copie expurgée

Portée du document — Ce cahier des charges exprime un besoin. Il peut devenir une pièce contractuelle s'il est intégré au contrat ; sa portée dépend de l'ensemble contractuel et de l'ordre de priorité des documents. Faites valider les clauses adaptées à votre situation.

Mode d'emploi — 60 à 90 minutes pour une première version

1. Commencez par les rubriques ESSENTIEL. Une réponse honnête « à confirmer » vaut mieux qu'une invention.
2. Utilisez ce document comme socle de cadrage. Pour une vente en ligne, des comptes utilisateurs, plusieurs langues ou une activité réglementée, ajoutez un module dédié et faites valider les obligations propres au service avant la consultation.
3. Supprimez les consignes et lignes inutiles avant envoi ; gardez la version source et diffusez la même version PDF à tous les candidats.
4. Centralisez les questions et envoyez les mêmes réponses à tous sous forme d'addendum daté.
5. Demandez aux prestataires de distinguer ce qui est inclus, partiel, optionnel, proposé autrement ou exclu.
6. Utilisez la grille de recette du kit pour préparer les contrôles avant même de choisir le prestataire.

Légende — ESSENTIEL = nécessaire pour comparer les offres • OPTIONNEL = à conserver si pertinent • PRESTATAIRE RÉPOND = réponse obligatoire dans l'offre • À FAIRE VALIDER = arbitrage juridique, sécurité ou métier à confirmer.

Mini-diagnostic : quels modules garder ?

QUESTION	CONSÉQUENCE	VOTRE RÉPONSE
Refonte d'un site existant ?	Garder le module migration SEO et l'inventaire des URL.	Oui
Vente ou souscription en ligne ?	Ajouter un module catalogue, prix, commande, paiement, livraison, retours, support et obligations B2C/B2B à valider.	Non
Comptes utilisateurs ou espace client ?	Ajouter authentification, rôles, cycle de vie, récupération, journalisation, sécurité, données et tests d'accès.	Non
Connexion à un CRM, ERP, agenda ou paiement ?	Garder intégrations, données de test et solution de secours.	Oui — CRM à confirmer
Données sensibles ou activité réglementée ?	Escalade vers les spécialistes compétents avant chiffrage.	Non identifié
Plusieurs langues ?	Ajouter langues et variantes, traduction, validation, gestion éditoriale, URL et SEO par langue.	Non en V1

Journal des versions

VERSION	DATE	RESPONSABLE	MODIFICATION
1.0	19/07/2026	Responsable communication	Version fictive prête à consultation

2. Synthèse décisionnelle

Pourquoi cette section compte — Une page claire évite que les candidats découvrent le vrai projet au milieu d'une annexe.

Point de vigilance — Un objectif commercial ou SEO sert au pilotage ; il ne devient pas automatiquement une obligation de résultat du prestataire.

QUESTION / DÉCISION	VOTRE RÉPONSE
Problème métier	Le site ne soutient plus la prospection : l'équipe dépend du prestataire pour chaque modification et les demandes sont peu qualifiées.
Pourquoi maintenant	Préparer un salon professionnel fictif du 24 novembre 2026 et fiabiliser l'acquisition locale avant cette date.
Résultat principal	Augmenter les demandes qualifiées suivies dans le CRM ; cible illustrative : 7 à 14 par mois dans les neuf mois.
Résultats secondaires	Préserver les pages utiles lors de la refonte ; rendre l'équipe autonome pour publier et modifier les pages courantes.
Public prioritaire	Dirigeants de PME industrielles en Auvergne-Rhône-Alpes recherchant un accompagnement opérationnel.
Action principale	Comprendre l'offre adaptée puis demander un échange en donnant le contexte minimal.
Indispensable au lancement	Pages d'offres, références, ressources, formulaire qualifiant, migration, mesures essentielles et remise des accès.
Hors périmètre	Espace client, paiement, chatbot, multilingue, application mobile et refonte complète de l'identité.
Budget	12 000 à 16 000 € HT pour la construction ; coûts récurrents à détailler séparément.
Date et raison	Mise en ligne souhaitée le 15 novembre 2026, neuf jours avant le salon ; arbitrage possible si le risque qualité augmente.
Décideur final	Direction générale, après avis de la responsable communication.
Projet réussi	Le périmètre V1 est livré et accepté, les URL utiles sont redirigées, les accès sont remis, l'équipe sait publier et la mesure des demandes fonctionne.

Ce que le prestataire doit préciser

- Reformuler le problème et signaler les hypothèses qui influencent prix ou délai.
- Indiquer explicitement toute exclusion ou alternative proposée.
- Séparer le prix initial, les options, les coûts récurrents et le coût de sortie.

La section est terminée lorsque...

- Un lecteur externe comprend le projet en moins de trois minutes.
- Les indispensables et les exclusions ne se contredisent pas.
- Le budget, la date et le décideur sont explicites ou assumés « à confirmer ».

ESSENTIEL

3. Entreprise, activité et situation actuelle

Pourquoi cette section compte — Le même site n'a pas le même rôle selon le cycle de vente, la saisonnalité, l'équipe et les outils déjà en place.

QUESTION / DÉCISION	VOTRE RÉPONSE
Activité et offres	Conseil B2B fictif : diagnostic opérationnel et accompagnement de transformation pour PME.
Taille et organisation	12 salariés ; direction, responsable communication et deux experts contribueront aux contenus.
Clients et zone	PME de 20 à 250 salariés, principalement en Auvergne-Rhône-Alpes.
Cycle de vente	Cycle de un à trois mois : recherche, vérification des références, échange exploratoire puis proposition.
Saisonnalité	Prospection accrue avant les salons de novembre et les budgets de début d'année.
Site actuel	Domaine fictif : https://example.com ; WordPress créé en 2019 ; 42 URL recensées à confirmer.
Ce qui fonctionne	Six pages de services reçoivent encore des visites et plusieurs références rassurent les prospects.
Irritants observés	Publication lente, formulaire peu qualifiant, navigation mobile chargée, dépendance au prestataire.
Actifs disponibles	Domaine au nom de l'entreprise, charte légère, photos avec droits à vérifier, Search Console et outil de mesure accessibles.
Pourquoi ne pas conserver l'existant	Le thème et les extensions rendent les évolutions risquées ; une étude de reprise reste demandée avant de conclure à une refonte complète.

Ce que le prestataire doit préciser

- Confirmer sa compréhension du contexte et lister les informations manquantes.
- Identifier les actifs réutilisables, les dépendances et les licences à vérifier.
- Proposer, si pertinent, une option plus simple qu'une refonte complète.

La section est terminée lorsque...

- Les contraintes qui changent le périmètre sont visibles.
- Les accès existants sont listés sans inclure de secrets.
- Les éléments à préserver et ceux à remettre en question sont distingués.

ESSENTIEL • MESURE

4. Objectifs, situation de départ et mesure

Pourquoi cette section compte — Une cible sans point de départ ni source ne permet ni pilotage ni apprentissage.

Point de vigilance — Une cible est une hypothèse de pilotage. Le kit n'en fait pas une promesse de résultat.

ID	OBJECTIF / CRITÈRE	DÉPART & SOURCE	CIBLE / HORIZON	SUIVI
OBJ-01	Demandes qualifiées / mois	7 — CRM, moyenne fictive 6 mois	14 à M+9	Direction
OBJ-02	URL utiles préservées	Inventaire à consolider	100 % décidées avant bascule	Communication
REC-01	Publication autonome	Dépendance au prestataire	Modifier une page en < 15 min après formation	Communication

Lecture — OBJ-01 est un résultat métier à suivre. REC-01 est un critère de livraison qui peut être testé pendant la recette.

Ce que le prestataire doit préciser

- Distinguer les résultats métier qu'il contribue à favoriser des critères de livraison qu'il contrôle.
- Décrire les événements mesurés, leur déclenchement et la procédure de vérification.
- Ne garantir ni chiffre d'affaires, ni volume de contacts, ni position dans un moteur de recherche.

La section est terminée lorsque...

- Chaque objectif a une source de départ, une cible, un horizon et un responsable.
- Les objectifs métier et les critères de recette figurent dans deux listes différentes.
- La collecte de mesure est proportionnée et ses conditions juridiques restent à valider.

5. Publics et parcours principaux

Pourquoi cette section compte — Un parcours réel aide davantage à concevoir qu'un persona décoratif rempli d'informations sans effet sur le site.

QUESTION / DÉCISION	VOTRE RÉPONSE
Public prioritaire	Dirigeant de PME qui cherche un partenaire crédible, compare plusieurs approches et manque de temps pour décoder le jargon.
Ce qu'il doit comprendre	Les problèmes traités, la méthode, les limites et un exemple de mission comparable.
Ce qui le rassure	Expertise explicitée, références vérifiables, déroulé d'une mission et contact humain identifiable.
Contexte d'usage	Recherche souvent mobile après recommandation, puis comparaison sur ordinateur.
Action attendue	Choisir une offre pertinente et envoyer une demande avec contexte, échéance et taille d'entreprise.
Obstacle fréquent	Offres trop abstraites, formulaire trop long, absence de repères sur la suite.
Parcours secondaire	Responsable opérations qui télécharge une ressource, la partage en interne puis revient demander un échange.
Erreur / abandon	Conserver les informations non sensibles si erreur, expliquer le problème et proposer un contact alternatif.

Ce que le prestataire doit préciser

- Cartographier les étapes et états nécessaires, y compris chargement, erreur, confirmation et absence de résultat.
- Signaler les informations manquantes qui empêchent de concevoir un parcours.
- Indiquer les responsabilités de traitement après chaque demande reçue.

La section est terminée lorsque...

- Chaque public modifie réellement un contenu, une preuve ou un parcours.
- Les erreurs et confirmations sont décrites, pas seulement le scénario idéal.
- Le responsable interne de chaque demande est identifié.

ESSENTIEL • COMPARAISON DES OFFRES

6. Périmètre, pages et contenus

Pourquoi cette section compte — Le nombre de pages ne suffit pas : chaque page doit avoir un but, un propriétaire de contenu et un statut de migration.

PAGE / LOT	OBJECTIF	TRAITEMENT	RESPONSABLE	STATUT
Accueil	Orienter vers l'offre pertinente	Réécriture	Communication	V1
6 pages services	Expliquer problèmes, méthode, preuve	Reprise + réécriture	Experts	V1
3 pages secteurs	Répondre aux besoins par contexte	Création	Experts	V1
Références	Rassurer avec cas autorisés	Migration sélective	Direction	V1
Ressources	Permettre lecture et téléchargement	Migration	Communication	V1
Espace client	Dépôt et suivi	Non applicable	—	Hors V1

Ce que le prestataire doit préciser

- Chiffrer séparément création, reprise, réécriture, migration et saisie des contenus.
- Confirmer le nombre de modèles de page, les limites du CMS et la responsabilité de validation.
- Identifier les contenus ou droits manquants avant le démarrage.

La section est terminée lorsque...

- Toutes les pages indispensables ont un objectif et un responsable.
- La V1, les options, la version ultérieure et le hors périmètre sont séparés.
- Les droits des textes, images, vidéos et documents sont à vérifier.

ESSENTIEL • CHIFFRAGE

7. Fonctionnalités et cas limites

Pourquoi cette section compte — Une fonctionnalité devient chiffrable lorsqu'on décrit le besoin, le comportement, les limites et la preuve attendue.

Point de vigilance — Évitez « formulaire standard » ou « moteur rapide ». Décrivez les champs, le destinataire, la confirmation, les erreurs et la preuve attendue.

ID	BESOIN	PRIORITÉ	CAS LIMITES	PREUVE ATTENDUE
F-01	Formulaire qualifiant	Indispensable	Validation, erreur, spam, CRM indisponible	Message reçu + email + trace
F-02	Gestion des contenus	Indispensable	Brouillon, publication, média trop lourd	Modification autonome testée
F-03	Transmission CRM	Indispensable si faisable	API inconnue, doublon, indisponibilité	Test de bout en bout + secours
F-04	Bibliothèque avancée	Version ultérieure	Volumes à confirmer	Option séparée

Ce que le prestataire doit préciser

- Répondre pour chaque ligne : inclus, partiel, optionnel, alternative proposée ou exclu.
- Préciser dépendances, limites de volume, coûts tiers et impact sur le calendrier.
- Décrire les erreurs, indisponibilités et solutions de secours prévues.

La section est terminée lorsque...

- Chaque indispensable a un identifiant et un critère d'acceptation.
- Les cas d'erreur et volumes susceptibles de changer l'architecture sont décrits.
- Les options ne sont pas mélangées au prix de base.

OPTIONNEL • INTÉGRATIONS

8. Outils existants, intégrations et données

Pourquoi cette section compte — Une intégration découverte après le devis est une cause classique d'incertitude, de délai et de coût supplémentaire.

OUTIL	FINALITÉ	DONNÉES / SENS	INCONNUE	SECOURS
CRM interne	Demandes qualifiées	Formulaire → CRM	API à confirmer	Email structuré + saisie manuelle
Agenda	Prise de rendez-vous	Aucun échange en V1	Non applicable	Lien de contact
Mesure d'audience	Pilotage agrégé	Événements nécessaires	Configuration juridique à valider	Mesure minimale

Ce que le prestataire doit préciser

- Confirmer la faisabilité seulement après accès à une documentation et, si possible, à un compte de test.
- Décrire les données échangées, la fréquence, la gestion des erreurs et la solution de secours.
- Isoler une phase d'étude si les inconnues empêchent un engagement ferme.

La section est terminée lorsque...

- Chaque outil a un propriétaire interne et une finalité.
- Les inconnues sont visibles avant le chiffage.
- Aucun secret ni identifiant réel ne figure dans le document.

ESSENTIEL • À ADAPTER AU PÉRIMÈTRE LÉGAL

9. Design, expérience et accessibilité

Pourquoi cette section compte — Des adjectifs comme « moderne » ou « intuitif » ne permettent pas d'évaluer une livraison ; des tâches et états observables, oui.

QUESTION / DÉCISION	VOTRE RÉPONSE
Identité disponible	Charte légère et logo disponibles ; refonte complète de l'identité hors périmètre.
À conserver	Palette principale et ton sobre ; vérifier les contrastes avant réemploi.
Perception recherchée	Crédible et concret : le lecteur doit comprendre les offres et les preuves sans superlatifs.
Références appréciées	Deux références seront jointes pour leur hiérarchie et leur clarté, pas pour copier leur apparence.
Appareils prioritaires	Mobile pour découverte/contact ; ordinateur pour comparaison et lecture de ressources.
États à concevoir	Chargement, validation, erreur de champ, indisponibilité CRM, confirmation, absence de résultat.
Périmètre légal	Régime applicable à confirmer ; le service n'est pas un e-commerce dans cette V1.
Cible d'accessibilité	Concevoir selon WCAG 2.2 niveau AA comme cible de qualité ; demander tests clavier, zoom, contraste, lecteurs d'écran sur parcours clés et rapport des écarts. Toute revendication de conformité exige un audit adapté.

Ce que le prestataire doit préciser

- Expliquer la méthode de conception, les états couverts et les tests prévus.
- Préciser ce qui est vérifié automatiquement et manuellement.
- Ne revendiquer une conformité RGAA ou WCAG qu'après l'audit approprié.

La section est terminée lorsque...

- Les références sont commentées par raison, pas seulement listées.
- Les parcours au clavier, le zoom, les contrastes, les labels et messages d'erreur sont testables.
- Le champ légal est analysé pour le service concerné au lieu d'être présumé.

10. Référencement, mesure et migration

Pourquoi cette section compte — Une refonte change des URL, des contenus et des signaux techniques ; le plan doit préserver l'information utile sans promettre un classement.

Point de vigilance — Une migration peut provoquer des fluctuations temporaires. Les redirections utiles doivent être conservées au moins un an et plus longtemps lorsqu'elles continuent de servir les utilisateurs.

LOT	SOURCE / ACTION	PREUVE	MOMENT
42 URL actuelles	Sitemap + Search Console + mesure	Conserver / fusionner / supprimer	Avant maquettes
Plan de redirections	Ancienne → nouvelle destination finale	301 ou 308 serveur	Avant bascule
Préproduction	Noindex + accès restreint	Contrôle robots/canonical	Avant ouverture
Après lancement	404, 5xx, trafic, indexation	J+1, J+7, J+30, puis suivi	Responsables à nommer

Ce que le prestataire doit préciser

- Fournir l'inventaire source, le plan ancienne URL vers nouvelle URL et le protocole de validation.
- Utiliser des redirections permanentes serveur 301 ou 308 vers la destination finale, sans chaînes évitables.
- Décrire les contrôles avant bascule et la surveillance des erreurs, du trafic et de l'indexation après lancement.

La section est terminée lorsque...

- Chaque ancienne URL utile a une destination pertinente ou une décision justifiée.
- Les canonical, noindex, robots.txt, sitemap et propriétés Search Console sont contrôlés.
- Aucune garantie de position ni de délai d'indexation n'est formulée.

SELON LE PROJET · À FAIRE VALIDER

11. Données personnelles, traceurs et obligations

Pourquoi cette section compte — « Conforme RGPD » ne décrit ni les données, ni les rôles, ni les preuves nécessaires.

Point de vigilance — Un hébergement dans l'EEE ne suffit pas, à lui seul, à démontrer la conformité. La qualification des rôles, bases légales et obligations doit être validée pour le projet concerné.

TRAITEMENT	FINALITÉ	DONNÉES	DESTINATAIRE / OUTIL	VALIDATION
Formulaire contact	Qualifier et répondre	Coordonnées pro + besoin	Équipe commerciale / CRM	À valider
Mesure d'audience	Comprendre les parcours	Données techniques agrégées	Outil à choisir	Exemption ou consentement à valider
Newsletter	Non incluse en V1	Aucune	—	Hors périmètre

Ce que le prestataire doit préciser

- Lister les sous-traitants, lieux de traitement, transferts éventuels et garanties disponibles.
- Configurer les traceurs selon leurs finalités et recueillir le consentement avant ceux qui ne bénéficient pas d'une exemption.
- Séparer les responsabilités techniques de la validation des mentions, bases légales, durées et obligations sectorielles.

La section est terminée lorsque...

- Les finalités, données, destinataires, durées et droits sont documentés ou marqués à valider.
- La présence ou l'absence de bandeau n'est pas décidée par une formule universelle.
- Les services sensibles, mineurs, paiement, profilage ou traitements massifs déclenchent une revue spécialisée.

ESSENTIEL • SÉCURITÉ

12. Sécurité proportionnée aux risques

Pourquoi cette section compte — La sécurité n'est pas un adjectif ni un état définitif ; elle repose sur des mesures, des responsables et un entretien.

QUESTION / DÉCISION	VOTRE RÉPONSE
Accès administratifs	Comptes nominatifs, rôles distincts et MFA activée sur chaque compte privilégié lorsque le service le permet ; sinon écart justifié, mesure compensatoire et choix d'outil réexaminé. Aucun compte partagé.
Secrets	Aucun secret dans le cahier des charges, les URL ou les données de test ; transmission séparée via un canal sécurisé.
Environnements	Préproduction protégée et non indexable ; données fictives pour les tests.
Mises à jour	Prestataire à préciser : périmètre maintenu, suivi des dépendances et délais selon gravité.
Sauvegardes	Politique à proposer ; test de restauration documenté avant mise en ligne puis périodiquement.

QUESTION / DÉCISION	VOTRE RÉPONSE
Journalisation	Échecs administratifs et incidents utiles, sans collecte disproportionnée ; durée à définir.
Incident	Canal d'alerte, informations minimales, conservation des preuves et responsabilités à préciser au contrat.
Spam et abus	Protection des formulaires sans bloquer inutilement les utilisateurs ; solution accessible demandée.

Ce que le prestataire doit préciser

- Présenter les mesures incluses, les limites, la maintenance requise et les responsabilités.
- Décrire le processus de correction et d'alerte, sans promettre « 100 % sécurisé ».
- Identifier les éléments exigeant un audit ou un spécialiste externe.

La section est terminée lorsque...

- Les rôles, secrets, sauvegardes, mises à jour et incidents ont un responsable.
- Un test de restauration et des données fictives de recette sont prévus.
- Les mesures sont adaptées au risque et non copiées mécaniquement.

PRESTATAIRE RÉPOND

13. Réponse technique attendue

Pourquoi cette section compte — Le client exprime ses contraintes ; le prestataire explique une solution, ses alternatives, ses limites et son coût d'exploitation.

QUESTION / DÉCISION	VOTRE RÉPONSE
Contrainte technique imposée	Aucune technologie imposée. Compatibilité avec le domaine, les comptes et le processus éditorial existants.
Autonomie attendue	Modifier textes/images, créer une page depuis un modèle, publier une ressource et corriger les métadonnées après formation.
Hébergement	Compte et facturation au nom de l'entreprise ; proposition et garanties à détailler.
Compatibilité	Deux dernières versions des principaux navigateurs et parcours clés sur mobile/ordinateur ; échantillon final à confirmer.
Performance avant lancement	Protocole laboratoire à proposer sur pages représentatives, appareil/réseau documentés, cache froid/chaud et plusieurs passes.
Performance après lancement	Suivre LCP, INP et CLS au p75 lorsque le volume terrain devient suffisant ; repères actuels 2,5 s, 200 ms et 0,1.

Ce que le prestataire doit préciser

- Solution recommandée, justification et au moins une alternative examinée.
- Limites, dépendances, licences, services tiers et coûts récurrents.
- Architecture d'hébergement, réversibilité, équipe, sous-traitance et hypothèses.
- Protocole de performance avant lancement et dispositif de suivi réel après lancement.

La section est terminée lorsque...

- La réponse permet de comprendre pourquoi la solution convient au besoin.
- Les coûts et dépendances à trois ans sont visibles.
- Les données terrain ne sont pas présentées comme disponibles dès la livraison.

ESSENTIEL • GOUVERNANCE

14. Livrables, responsabilités et calendrier

Pourquoi cette section compte — Un planning n'est crédible que si chaque livrable, validation, dépendance et retard possible a un responsable.

PHASE	LIVRABLE	RESPONSABLE	VALIDATEUR	DÉLAI / CYCLES
Cadrage	Périmètre + planning	Prestataire	Direction	5 jours ouvrés
Conception	Arborescence + maquettes + états	Prestataire	Communication	5 jours / 2 cycles
Contenus	Textes et médias validés	Client	Direction	Selon rétroplanning
Développement	Site + configuration	Prestataire	Communication	Démonstrations jalonnées
Recette	Rapport + corrections	Partagé	Direction	10 jours ouvrés
Mise en ligne	Accès, documentation, formation	Prestataire	Direction	PV selon contrat

Ce que le prestataire doit préciser

- Présenter un calendrier par jalons, avec dépendances et délais de validation client.
- Distinguer les livrables inclus, les fichiers sources, la formation et la documentation.
- Décrire le processus de demande de changement et son impact avant exécution.

La section est terminée lorsque...

- Chaque livrable a un responsable, une date et un décideur.
- Le nombre de cycles de retours et les délais de validation sont explicites.
- Les conséquences d'un retard ou d'une demande nouvelle sont traitées sans ambiguïté.

ESSENTIEL • PREUVE

15. Recette, anomalies, garantie et acceptation

Pourquoi cette section compte — Préparer la recette avant le développement transforme les attentes vagues en scénarios observables.

Point de vigilance — Utilisez le fichier « grille-de-recette-site-internet.xlsx » du kit pour exécuter et tracer les tests.

QUESTION / DÉCISION	VOTRE RÉPONSE
Environnement de recette	Préproduction protégée, données fictives et comptes de test remis séparément.
Durée	Dix jours ouvrés prévus, à confirmer au contrat.
Bloquant	Empêche un parcours critique ou la mise en ligne sans solution de contournement acceptable.
Majeur	Dégrade fortement une fonction importante, avec ou sans contournement limité.
Mineur	Défaut non bloquant n'empêchant pas l'usage principal.
Acceptation	Procédure à définir au contrat : procès-verbal, réserves, corrections, nouveau test et décision explicite.
Garantie corrective	Le prestataire doit proposer sa durée, son point de départ et distinguer défaut de livraison, maintenance et évolution.

Ce que le prestataire doit préciser

- Fournir le rapport de tests et les preuves convenues.
- Corriger puis soumettre au nouveau test selon le niveau d'anomalie et le contrat.
- Ne promettre ni « zéro bug » ni conformité globale sans protocole défini.

La section est terminée lorsque...

- Chaque critère a une précondition, une action, un résultat attendu, un environnement et une preuve.
- Les niveaux d'anomalie et la procédure de réserve sont compris par les deux parties.
- Garantie corrective, maintenance et évolution sont séparées.

ESSENTIEL • APRÈS LA MISE EN LIGNE

16. Exploitation, comptes, droits et réversibilité

Pourquoi cette section compte — Un site reste exploitable si l'entreprise contrôle ses comptes, connaît ses licences et peut récupérer ses contenus, données et documentation.

Point de vigilance — Les droits ne se résument pas à « tout vous appartient ». En droit français, une cession doit notamment délimiter les droits transmis et leur domaine d'exploitation ; faites adapter le contrat.

ACTIF	TITULAIRE / DROITS	ACCÈS ATTENDU	SORTIE
Nom de domaine	Entreprise	Compte au nom de l'entreprise	Transfert documenté
Hébergement	Entreprise / à confirmer	Facturation directe souhaitée	Export + documentation
Dépôt de code	À définir au contrat	Accès administrateur client	Historique et guide de reprise
Contenus/données	Entreprise	Exports standards	Export testé avant sortie
Composants tiers	Selon licences	Inventaire obligatoire	Conditions de remplacement

Ce que le prestataire doit préciser

- Distinguer code spécifique, composants open source, thèmes, extensions, polices, photos, contenus et services tiers.
- Proposer une cession ou licence adaptée pour les créations concernées, à formaliser au contrat.
- Décrire export, documentation, remise des accès, coût et délai de sortie.

La section est terminée lorsque...

- Le titulaire du domaine, le compte d'hébergement, le dépôt et les administrateurs sont identifiés.
- Les droits transmis, leur périmètre et les licences tierces sont distingués.
- La procédure de sortie est réalisable sans dépendre d'un mot de passe partagé.

ESSENTIEL • OFFRES COMPARABLES

17. Budget et format de l'offre

Pourquoi cette section compte — La comparaison devient utile lorsque les candidats répondent avec le même découpage, les mêmes hypothèses et un coût d'exploitation visible.

QUESTION / DÉCISION	VOTRE RÉPONSE
Enveloppe de construction	12 000 à 16 000 € HT — valeur entièrement fictive.

QUESTION / DÉCISION	VOTRE RÉPONSE
Réserve interne	10 % conservés en interne pour décisions nouvelles ; non inclus dans le périmètre de base.
Coûts récurrents	Tous les services et licences annuels doivent être détaillés ; aucun plafond arbitraire avant proposition.
Calendrier de paiement	Proposition attendue par jalons ; conditions à valider au contrat.
Validité de l'offre	Au moins 30 jours souhaités, à confirmer par le candidat.
Coût total	Présenter séparément investissement initial et coût estimatif sur trois ans, selon hypothèses explicites.

Ce que le prestataire doit préciser

- Ventiler cadrage, design, développement, contenus, migration, intégrations, recette, formation et mise en ligne.
- Détailler hébergement, licences, maintenance, options, coûts de sortie, hypothèses et exclusions.
- Marquer chaque exigence : incluse, partielle, optionnelle, alternative ou exclue.

La section est terminée lorsque...

- Deux offres peuvent être rapprochées ligne par ligne.
- Le coût initial ne masque pas les dépenses récurrentes ou de sortie.
- Une option n'est pas présentée comme incluse dans le prix de base.

ESSENTIEL • TRAÇABILITÉ

18. Questions, décisions et annexes

Pourquoi cette section compte — Un registre commun réduit les réponses contradictoires et préserve l'équité entre candidats.

QUESTION / DÉCISION	VOTRE RÉPONSE
Canal de questions	Canal fictif géré par la responsable communication ; aucune donnée sensible par email.
Date limite	20 août 2026 — date fictive.
Mode de réponse	Réponse consolidée et expurgée envoyée à tous les candidats sous forme d'addendum.
Décisions ouvertes	Faisabilité CRM, conservation de trois contenus anciens et niveau de support après lancement.
Annexes fournies	Arborescence, inventaire de 42 URL, statistiques agrégées, charte, exemples de contenus et grille de recette.

Ce que le prestataire doit préciser

- Lister les questions bloquantes et les hypothèses prises faute de réponse.
- Accuser réception de chaque addendum et l'intégrer à l'offre.
- Ne pas demander de données ou accès sensibles dans le dossier de consultation.

La section est terminée lorsque...

- Toutes les décisions ouvertes ont un propriétaire et une date cible.
- Chaque candidat dispose des mêmes informations de référence.
- Les annexes sont nommées, datées et expurgées.

Sources, limites et licence d'utilisation

Important — Ce kit aide à structurer une consultation. Il ne remplace pas le devis, le contrat, un audit de conformité, une analyse de sécurité ni un conseil juridique personnalisé.

Références officielles consultées le 19 juillet 2026

- [France Num — bâtir le cahier des charges d'un site](#)
- [CNIL — cookies et autres traceurs](#)
- [CNIL — qualification juridique de la sous-traitance](#)
- [RGAA — champ d'application](#)
- [DGCCRF — directive européenne sur l'accessibilité](#)
- [Google Search Central — Core Web Vitals](#)
- [web.dev — évaluation au 75e percentile](#)
- [Google Search Central — redirections 301/308](#)
- [Google Search Central — déplacement de site et durée des redirections](#)
- [Légifrance — Code de la propriété intellectuelle, article L131-3](#)
- [Afnic — guide du titulaire d'un nom de domaine](#)
- [MesServicesCyber — authentification multifacteur et mots de passe](#)
- [Cybermalveillance.gouv.fr — bonnes pratiques de sauvegarde](#)

Licence d'utilisation du kit

Vous pouvez utiliser et modifier ce document pour cadrer vos propres projets, le partager en interne et avec les prestataires consultés. La revente ou republication du kit, complet ou substantiellement identique, comme ressource autonome est interdite sans accord écrit de Hagnére Code. Vos réponses, ajouts et données restent sous votre responsabilité.

Version 1.0 — 19 juillet 2026. Pour signaler une erreur : utilisez la page de contact de hagnere-code.ai sans joindre de cahier des charges contenant des données sensibles.